



PREFEITURA MUNICIPAL DE COLÔMBIA

Departamento de Licitação e Contratos

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 033/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026

PROCESSO SEI Nº 3512100.407.00000012/2026-53

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de transporte escolar diário e contínuo para alunos da rede municipal de ensino residentes na zona rural do Município de Colômbia - SP, conforme especificações, quantitativos e condições estabelecidas no termo de referência e seus anexos. (rota: assentamento perdizes / povoado de laranjeiras (período integral)).

VALOR GLOBAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R\$ 86.848,00 (oitenta seis mil oitocentos quarenta oito reais). Valor unitário máximo de referência: R\$ 4,72 (quatro reais e setenta dois centavos) por quilômetro rodado

DATA DA SESSÃO PÚBLICA: dia 20/07/2026 às 09:00 hrs (horário de Brasília) - Conforme [Portal Licitanet](#) **CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** Menor preço GLOBAL

MODO DE DISPUTA: Aberto e fechado

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADA: SIM

EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 033/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026

PROCESSO SEI Nº 3512100.407.00000012/2026-53

1. PREÂMBULO

1.1. Torna -se público que o Município de Colômbia, Estado de São Paulo, por meio do Departamento de Compras e Licitações, sediado na Rua Jose da Mata, nº 668, na Cidade de Colômbia, Estado de São Paulo, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1.2. Processo com fundamento nas disposições da [Lei Federal nº 14.133/2021](#), [Decreto Municipal nº 2.236/2024](#), [Lei Complementar nº 123/2006](#) e suas posteriores alterações.

2. DO OBJETO

2.1. Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de transporte escolar diário e contínuo para alunos da rede municipal de ensino residentes na zona rural do Município de Colômbia - SP, conforme especificações, quantitativos e condições estabelecidas no termo de referência e seus anexos. (rota: assentamento perdizes / povoado de laranjeiras (período integral)).

2.2. Em caso de divergência entre as especificações do objeto descritas no [Portal LICITANET](#) e as especificações técnicas constantes no Anexo I - Termo de Referência, o licitante deverá obedecer a este último.

2.3. A execução do objeto ocorrerá sob o regime de empreitada por preço unitário, **sendo remunerada por quilômetro rodado.**

3. DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

3.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, devendo encaminhar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura da sessão pública, por meio eletrônico, na forma prevista no edital de licitação.

3.2. O pregoeiro, responderá aos pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação no prazo de até três dias úteis contado da data de recebimento do pedido, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital de licitação e dos anexos.

3.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, através da plataforma utilizada para disputa. [Portal LICITANET](#)

3.4. A impugnação não possui efeito suspensivo, sendo a sua concessão medida excepcional que deverá ser motivada pelo agente de contratação ou pela comissão de contratação, quando o substituir, nos autos do processo de licitação.

3.5. Acolhida a impugnação contra o edital de licitação, será definida e publicada nova data para realização do certame.

3.6. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e impugnações serão divulgadas em sítio eletrônico oficial do órgão ou da entidade promotora da licitação e no sistema, dentro do prazo estabelecido no § 1º, e vincularão os participantes e a Administração.

4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1. Poderão participar deste certame os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto da licitação.

4.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

4.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

4.4. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

4.5. Não poderão disputar esta licitação:

a) aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

b) sociedade que desempenhe atividade incompatível com o objeto da licitação;

c) sociedades cooperativas;

d) empresas estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

e) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

f) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

g) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

h) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

i) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

j) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

k) Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

4.6. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

4.7. O impedimento de que trata o item 4.5, alínea "g" será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

4.8. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 4.5, alínea "e" e 4.5, alínea "f" poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

4.9. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

4.10. O disposto nos itens 4.5, alínea "e" e 4.5, alínea "f" não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

4.11. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

4.12. A vedação de que trata o item 4.6 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

a) A proposta deverá ser apresentada com valor unitário por quilômetro rodado, incluindo todos os custos diretos e indiretos necessários à execução do objeto.

5.2. Como forma de preservar a identificação dos licitantes no sistema, caso a Marcar/Fabricante seja o próprio nome da Licitante, deverá ser identificado como “marca própria” ou “prestação de serviço”.

5.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.5. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.6. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência/Projeto Básico, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.8. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

5.9. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos no Termo de Referência/Projeto Básico, sendo o valor unitário máximo de referência de **R\$ 4,72 (quatro reais e setenta dois centavos)** e o valor global máximo de referência de R\$ 86.848,00 (oitenta seis mil oitocentos quarenta oito reais).

5.10. Considera-se não vantajosa para a Administração quando a contratação resultar em preço superior ao valor estabelecido como referência.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO E DA ETAPA DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor do quilômetro rodado.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **0,01 (um centavo)**.

6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

6.10. O(a) pregoeiro(a) poderá como medida excepcional, excluir a proposta ou o lance que possa comprometer, restringir ou frustrar o caráter competitivo do processo licitatório, mediante comunicação eletrônica automática via sistema.

6.11. o modo de disputa será o “ABERTO E FECHADO”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

a) A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

b) Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

c) No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

d) Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

e) Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.12. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.14. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.15. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva da licitação, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.16. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.17. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.18. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.19. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem; caso haja empate real entre licitantes deverá ser observada, nesta ordem as seguintes regras de desempate:

a) A preferência da ME/EPP é empate ficto que não se confunde com o empate real devendo ser aplicado antes do empate regido por este item.

b) Disputa final como derradeira tentativa de desempate pelo critério menor preço;

c) Designação de nova sessão para a apresentação do envelope de desempate, que terá julgamento na forma das alíneas seguintes;

d) Os licitantes empatados na proposta de preço deverão demonstrar a contratação e efetiva execução junto ao Poder Público, do mesmo objeto (ou similar), nos últimos 5 (cinco) anos atualizando o valor pelo INCC (no caso de obras) ou IPCA (nos demais casos) desde o dia do início da execução de cada contrato até o dia anterior à entrega do envelope de desempate, sendo que o valor pecuniário superior será o critério de desempate;

e) Mantido o empate, será convocada nova sessão, para apresentação de contratação junto ao Poder Público, do mesmo objeto (ou similar), nos últimos 10 (dez) anos, observadas as mesmas regras de quantificação pecuniária do item anterior;

f) Caso persista o empate serão aplicados os critérios dos incisos III e IV e §1º, incisos I a IV do artigo 60;

g) Caso nenhum critério anterior seja suficiente para o desempate será realizado sorteio a critério do agente de contratação de licitação responsável pela licitação utilizando-se apenas do fator sorte.”

6.20. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

a) empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

b) empresas brasileiras;

c) empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

d) empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.21. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o Pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

a) A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

b) A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

c) O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

d) O Pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

e) É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.22. A proposta atualizada deverá:

a) ser redigida em língua portuguesa, digitada em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

b) informar o representante legal para fins de assinatura do contrato e dados bancários para pagamento).

c) Email ou outro contato com a licitante, que será utilizado para encaminhamento das atas e/ou contratos para assinatura.

6.23. O licitante poderá gerar a proposta final que é disponibilizada no [sistema \(LICITANET\)](#), ou usar modelo próprio, ambas devendo ser assinadas pelo representante legal.

a) Quando da atualização da proposta de preço, o licitante deverá atualizar os valores unitários e globais, que deverão ser menores ou iguais aos valores máximos/referência expressos no termo de referência, sob pena de desclassificação.

b) Ocorrendo divergência entre os preços unitários ou preço global, prevalecerão os primeiros;

c) no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

6.24. Após a negociação do preço, o(a) Pregoeiro(a) iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. DO JULGAMENTO DA PROPOSTA

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o(a) pregoeiro(a) verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), e no edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) [Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria Geral da União](#) ;

b) [Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria Geral da União](#) ;

c) [Relação de apenados no Tribunal de Contas do Estado de São Paulo](#) ;

d) [Relação de licitantes inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União](#) .

7.2. A consulta aos cadastros será realizada no nome e no CNPJ da empresa licitante.

a) A consulta no CNEP quanto às sanções previstas na Lei nº 8.429, de 1992, também ocorrerá no nome e no CPF do sócio majoritário da empresa licitante, se houver, por força do art. 12 da citada lei.

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

a) A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

b) O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

c) Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

7.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs ou tenha se valido da aplicação da margem de preferência, o Pregoeiro verificará se o licitante faz jus ao benefício aplicado.

a) Caso o licitante não venha a comprovar o atendimento dos requisitos para fazer jus ao benefício da margem de preferência, as propostas serão reclassificadas, para fins de nova aplicação da margem de preferência.

7.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022.

7.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

a) conter vícios insanáveis;

b) não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

c) apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

d) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

e) apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.8. No caso bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas com valores inferiores a **50% (cinquenta por cento)** do valor orçado pela Administração.

7.9. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o item anterior, só será considerada após diligência do Pregoeiro.

7.10. Se houver indícios de inexecução da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o licitante comprove a exequibilidade da proposta.

7.11. Considerar-se-á inexequível a proposta que não venha a ter demonstrada sua viabilidade.

7.12. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

7.13. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

7.14. Na hipótese de o licitante ter a sua proposta recusada, o(a) pregoeiro(a) examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

7.15. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat").

8. DA HABILITAÇÃO

8.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

8.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

8.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

a) está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

b) não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

c) não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

d) cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8.4. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.

a) No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

b) Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

8.5. Não poderá se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, a pessoa jurídica:

a) de cujo capital participe outra pessoa jurídica;

b) que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;

c) de cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

d) cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada pela Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

e) cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

f) constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;

g) que participe do capital de outra pessoa jurídica;

h) que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;

i) resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;

j) constituída sob a forma de sociedade por ações.

k) cujos titulares ou sócios guardem, cumulativamente, com o contratante do serviço, relação de pessoalidade, subordinação e habitualidade.

8.6. A falsidade da declaração de que trata os itens 8.3 ou 8.4 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

8.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

8.8. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

8.9. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

8.10. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

a) a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

b) os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

8.11. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

a) valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

b) percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

8.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 8.10 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

8.13. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

8.14. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

8.15. Da Fase De Habilitação

8.15.1 Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

8.15.2 Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

a) Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do Contrato, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

8.15.3 Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, (documento digitalizado) por cópia autenticada por Tabelião ou com código de validação via internet.

8.15.4 Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei. (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

8.15.5 Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8.15.6 O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

8.15.7 Os documentos relativos à habilitação somente serão exigidos em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.15.8. Os documentos exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em campo próprio, no prazo de 02 (DUAS HORAS), contado da solicitação do(a) pregoeiro(a).

8.15.9 É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais na [PLATAFORMA LICITANET](#) e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos

registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (IN nº 3/2018, art. 7º, caput).

8.15.10 A verificação pelo Pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

a) Os documentos exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 2 horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do Pregoeiro.

8.15.11 Os documentos relativos à habilitação somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.16. HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

b) **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

c) **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

d) **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

e) **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

f) **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

8.16.1. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

8.17. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

b) **Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional**, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU);

c) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

d) **Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual**, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

e) **Prova de regularidade com a Fazenda Estadual**, do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

f) **Prova de regularidade com a Fazenda Municipal**, do domicílio ou sede do fornecedor;

g) **Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.18. ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) **Certidão negativa judicial ou Certidão Negativa de falência ou concordata** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou ainda, certidão de concessão ou de homologação de recuperação judicial ou extrajudicial pelo juízo competente.

b) **Balanco patrimonial** e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

8.19. HABILITAÇÃO TÉCNICA

a) Comprovação de registro da empresa junto ao órgão executivo de trânsito do Estado ou do Distrito Federal (DETRAN) como autorizada para a atividade de transporte de escolares.

b) Apresentação de, no mínimo, 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a licitante executou ou executa serviços de transporte de passageiros, compatíveis em características com o objeto desta licitação.

c) Comprovação de que a licitante possui, em sua frota, veículo com as características mínimas exigidas neste Termo de Referência, mediante apresentação do Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo (CRLV) em nome da empresa, ou contrato de locação/arrendamento vigente.

8.20. DECLARAÇÕES

8.20.1. Os licitantes deverão marcar em campo próprio do sistema as seguintes declarações (ANEXO IV).

8.21. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64):

a) complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

b) atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.22. Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.23. O(a) pregoeiro(a) poderá solicitar manifestação técnica da assessoria jurídica ou de outros setores do órgão ou da entidade, a fim de subsidiar sua decisão.

8.24. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto anteriormente.

8.25. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

8.26. Documentos apresentados com a validade expirada acarretarão a inabilitação do proponente. Nas certidões solicitadas será considerado o prazo de validade constante no documento ou o previsto em lei, e na sua ausência, quando emitidas no máximo até 180 (cento e oitenta) dias anteriores a data limite para o recebimento das propostas.

8.27. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz. A Prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa aos Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo inclusive o INSS e a Certidão negativa de falência, concordata, recuperação judicial e extrajudicial, deverão estar em nome da matriz.

8.28. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

8.29. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

8.30. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

8.31. As provas de regularidade deverão ser feitas por Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa.

8.32. Constituem motivos para inabilitação do licitante:

a) A não apresentação da documentação exigida para habilitação.

b) A apresentação de documentos com prazo de validade vencido; (exceto para empresas devidamente enquadrada como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, em conformidade com a Lei Complementar nº 123/06).

c) A substituição dos documentos exigidos para habilitação por protocolos de requerimento de certidão;

d) O não cumprimento dos requisitos de habilitação.

8.33. Se o licitante desatender às exigências para a habilitação, o(a) Pregoeiro(a), respeitada a ordem de classificação, examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

9. DOS RECURSOS

9.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.2. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão; durante o prazo concedido na sessão pública, de forma imediata, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

a) Será concedido o prazo de 30 (trinta) minutos para manifestação da intenção.

9.3. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

9.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

9.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

9.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

9.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no endereço constante neste Edital.

10. DA REVOGAÇÃO E DA ANULAÇÃO

10.1. A autoridade superior poderá revogar o procedimento licitatório pelos critérios e na forma de que trata o Decreto Municipal nº 2.236/2024 por motivo de conveniência e oportunidade, e deverá anular por ilegalidade insanável, de ofício ou por provocação de terceiros, assegurada a prévia manifestação dos interessados.

10.2. Nos casos de anulação e revogação, deverá ser assegurada a prévia manifestação dos interessados (art. 71, § 3º, Lei 14.133/21).

10.3. O motivo determinante para a revogação do processo licitatório deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado.

10.4. Ao pronunciar a nulidade, a autoridade indicará expressamente os atos com vícios insanáveis, tornando sem efeito os subsequentes que deles dependam, e dará ensejo à apuração de responsabilidade de quem lhes tenha dado causa.

10.5. Caberá recurso no prazo de 3 dias úteis contados a partir da data da anulação ou revogação da licitação, observado, no que couber, o disposto nos arts. 165 e 168 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.6. Na hipótese da ilegalidade de que trata o item 10.1 ser constatada durante a execução contratual, aplica-se o disposto no art. 147 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

11. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

11.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

a) Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

b) A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), quadro de avisos e também por e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

c) A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no LICITANET, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

12. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

12.1. Na ausência de recurso, caberá ao pregoeiro adjudicar o objeto e encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação.

12.2. O resultado do Pregão Eletrônico será divulgado no [Diário Oficial do Município - Colômbia](#)

13. DA CONTRATAÇÃO

13.1. Após a homologação, caso se conclua pela contratação, o licitante vencedor será convocado para assinar o termo de contrato ou aceitar ou retirar o instrumento equivalente, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação o e-mail com o devido ajuste contratual, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções dispostas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e outras penalidades aplicáveis.

a) O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação da parte durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

b) Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para firmar o termo de contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente decorrentes deste Edital, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

c) O adjudicatário deverá comprovar a manutenção das condições de habilitação para firmar o termo de contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato ou do instrumento equivalente.

d) Será facultado à Administração, quando o convocado não apresentar situação regular no momento de assinar o contrato, não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato ou retirada do instrumento equivalente, nas condições propostas pelo licitante vencedor.

13.2 A empresa vencedora poderá firmar o contrato eletronicamente:

a) As assinaturas de contratos poderão ocorrer de forma eletrônica junto ao portal [Sistema Eletrônico de Informações - SEI Cidades](#) para usuários externos.

b) [SEI cidades - Manual do Usuário externo](#)

13.3. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do item 13, alínea “d”, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

a) convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço ou inferior ao desconto do adjudicatário;

b) adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

13.4. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou da entidade promotora da licitação.

13.5. A regra do item 13.3. não se aplicará aos licitantes remanescentes convocados na forma do item 13.3, alínea “a”.

13.6. O aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao fornecedor adjudicado, implica o reconhecimento de que:

a) O instrumento equivalente está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei Federal nº 14.133, de 2021;

b) A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas neste Edital e seus anexos;

13.7. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e concordam com os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma lei.

13.8. O prazo de vigência será de 12 (doze) meses, correspondente ao calendário letivo, em atenção ao Termo de Referência.

13.9. Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no edital sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

14. DA SUBCONTRATAÇÃO E GARANTIA

14.1. É vedada a subcontratação completa do objeto contratual.

14.2. Para a presente contratação, **não será exigida** da licitante vencedora a prestação de garantia de execução contratual prevista no art. 96 da Lei Federal nº 14.133/2021.

15. DO PAGAMENTO

15.1. A Dotação Orçamentária para a execução do objeto da licitação será:

a) As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta de dotação orçamentária consignada no orçamento -programa para 2.026, identificada através do código:

Ficha nº 097 – Órgão/Unidade: 02.04 – Secretaria Municipal de Educação - Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros - 0.01.00

Ficha nº 140 – Órgão/Unidade: 02.04 – Secretaria Municipal de Educação - Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros - 0.01.00

15.2. O recebimento do objeto ocorrerá da seguinte forma:

a) Recebimento Provisório: em até 5 dias úteis após o encerramento do mês, pelo Fiscal Técnico;

b) Recebimento Definitivo: em até 5 dias úteis após o Provisório, pelo Gestor do Contrato — totalizando até 10 dias úteis mensais.

15.3. O pagamento será efetuado mensalmente, em até 30 (trinta) dias contados da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo, mediante a apresentação da respectiva Nota Fiscal/Fatura, acompanhada das certidões de regularidade fiscal e trabalhista (FGTS e CNDT) válidas.

15.4. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

a) O prazo de validade;

b) A data da emissão;

c) Os dados do contrato e do órgão Contratante;

- d) O período respectivo de execução do contrato;
- e) O valor a pagar;
- f) Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.
- g) Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante;
- h) A nota fiscal ou o instrumento de cobrança equivalente deverá ser acompanhado da comprovação da regularidade fiscal disposta no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.
- i) O pagamento será efetuado por meio de ordem bancária emitida por processamento eletrônico, a crédito do beneficiário em um dos bancos que o fornecedor indicar, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data final do período de adimplemento a que se referir, com base nos documentos fiscais devidamente conferidos e aprovados pelo Contratante.
- j) Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

15.5. Independentemente do percentual de tributo inserido pelo Contratado na planilha de custo, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

15.6. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

15.7. Para efeito de pagamento, a CONTRATADA encaminhará à CONTRATANTE, após a execução do objeto, a respectiva nota fiscal/fatura, acompanhada do relatório da execução do objeto do período a que o pagamento se referir, bem como, demais documentos necessários para a efetiva comprovação da execução do objeto, se houver.

15.8. O pagamento da Nota Fiscal fica vinculado à prévia conferência pelo gestor.

15.9. As Notas Fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas à CONTRATADA e o prazo para o pagamento passará a correr a partir da data da reapresentação do documento considerado válido pela CONTRATANTE.

15.10. A CONTRATADA deve garantir a manutenção dos requisitos de habilitação previstos no Edital.

15.11. Eventuais situações de irregularidades fiscal ou trabalhista da CONTRATADA não impedem o pagamento, se o objeto tiver sido executado e atestado. Tal hipótese ensejará, entretanto, a adoção das providências tendentes ao sancionamento da empresa e rescisão contratual.

16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

16.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções, em atenção ao Decreto Municipal nº 2.236/2024, art. 158:

16.2.1. A multa moratória é a sanção pecuniária que será imposta à contratada que entregar o objeto ou executar o serviço contratado de forma integral, porém com atraso injustificado em relação ao prazo fixado no contrato, e será aplicada nos seguintes percentuais:

- I – 0,5% sobre o valor do contrato licitado, pelo 1º dia de atraso;
- II – 0,2% ao dia, do 2º até o 30º dia de atraso;
- III – 0,3% ao dia, a partir do 31º e até o 45º dia de atraso;
- IV – Após o 45º dia de atraso, a unidade gestora avaliará a conveniência de manter ou rescindir o contrato;
- V – 2% nas hipóteses de retardamento injustificado do procedimento;
- VI – 3% nas hipóteses de descumprimento das normas jurídicas;
- VII – 5% na hipótese de entrega em desacordo com as especificações;
- VIII – 10% quando o contratado der causa à rescisão;

IX – 20% em caso de inexecução parcial definitiva;

X – 30% em caso de inexecução total.

§ 1º O valor final apurado para a sanção de multa, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta.

§ 2º Constatado o atraso na entrega de bens ou na execução de serviços, a unidade gestora da contratação deverá iniciar a instrução da penalidade de multa após o cálculo do valor pelo Gestor de Contratos, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa.

17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1. Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após encaminhamento da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento.

17.2. O procedimento será divulgado no [Portal LICITANET](#), [Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP](#) e no [Portal de Licitações Colômbia SP](#).

17.3. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

17.4. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, e consideram-se os dias úteis. Só se iniciam e expiram os prazos em dia de expediente na Administração.

17.5. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos licitantes, cujo prazo não conste deste Edital, deverá ser atendido o prazo indicado pelo Pregoeiro na respectiva notificação.

17.6. É facultado ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior, em qualquer fase do julgamento, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

17.7. O objeto desta licitação deverá ser executado em conformidade com o Anexo I - Termo de Referência, correndo por conta da CONTRATADA as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do objeto da contratação.

17.8. As normas disciplinadoras deste Edital serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da compra.

17.9. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado deste certame.

17.10. O fornecedor contratado será constantemente avaliado em termos de suas entregas.

17.11. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

17.12. Fica eleito o foro da Comarca de Barretos, Estado de São Paulo, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes desta licitação, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

17.13. Os interessados poderão examinar ou retirar gratuitamente o presente Edital de Licitação e seus anexos no site <https://licitanet.com.br/sessao-publica> ; <https://colombia.sislicita.com.br/portal> ou por e-mail licitacao@colombia.sp.gov.br

17.14. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA

ANEXO III – DECLARAÇÕES UNIFICADAS

ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE ME / EPP

ANEXO V – MINUTA DE CONTRATO

Colômbia - SP, na data da assinatura eletrônica.

Júlio Cesar dos Santos

PREFEITO MUNICIPAL - ORDENADOR DE DESPESA

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

TERMO DE REFERÊNCIA

I – IDENTIFICAÇÃO E INFORMAÇÕES INICIAIS

1.1. Órgão:	Prefeitura do Município de Colômbia/SP
1.2. Unidade Requisitante:	Secretaria Municipal de Educação
1.3. Modalidade de Licitação:	Pregão Eletrônico

II - OBJETO DA CONTRATAÇÃO

2.1. O objeto da presente licitação é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DIÁRIO E CONTÍNUO PARA ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO RESIDENTES NA ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE COLÔMBIA - SP**, conforme especificações, quantitativos e condições estabelecidas neste Termo de Referência e seus anexos.

2.2. **Natureza do Serviço:** Serviço de natureza contínua.

2.3. **Unidade de Medida:** Quilômetro (km) rodado.

2.4. **Quantidade Estimada:** 18.400 km (dezoito mil e quatrocentos quilômetros).

2.5. **Prazo de Vigência:** O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

2.6. **Prorrogação:** O contrato poderá ser prorrogado por sucessivos períodos, limitado a 10 (dez) anos, por se tratar de serviço de natureza contínua, desde que haja interesse da Administração e concordância da contratada, nos termos do art. 106 da Lei nº 14.133/2021.

III - FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA

3.1. A presente contratação fundamenta-se na seguinte legislação:

- a) Constituição Federal de 1988, Artigos 205 e 208;
- b) Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - Lei nº 9.394/1996, Art. 11, VI;
- c) Lei de Licitações e Contratos Administrativos - Lei nº 14.133/2021;
- d) Instrução Normativa SEGES/ME nº 81, de 25 de novembro de 2022;
- e) Código de Trânsito Brasileiro - Lei nº 9.503/1997, Arts. 136 a 139;
- f) Decreto Municipal nº 2236/2024 e Decreto Municipal nº 2362/2025;
- g) Súmulas e Acórdãos do Tribunal de Contas da União (TCU) e do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCE/SP) aplicáveis à matéria.

IV - FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

4.1. A presente contratação é indispensável para garantir o direito fundamental à educação, assegurando o acesso e a permanência dos alunos da rede municipal de ensino, residentes na zona rural, às unidades escolares. A necessidade decorre da barreira física imposta pela distância, que, sem um serviço de transporte adequado, compromete a frequência escolar e fomenta a evasão. A medida atende ao interesse público e cumpre a obrigação do Poder Público Municipal, conforme estabelecido na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

4.2. A urgência é acentuada pelo término da vigência do contrato anterior e pela insuficiência da frota própria da Secretaria Municipal de Educação para cobrir a totalidade das rotas, tornando a contratação em regime de execução indireta a única solução viável para assegurar a continuidade do serviço no ano letivo de 2026.

4.3. A viabilidade técnica, econômica e a justificativa detalhada da solução escolhida estão devidamente fundamentadas no Estudo Técnico Preliminar (ETP) do processo administrativo.

V - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

5.1. A solução consiste na prestação de serviço de transporte escolar, por meio de empresa especializada, que deverá disponibilizar 01 (um) veículo tipo VAN com motorista habilitado, para a execução de rota diária, durante os dias letivos do ano de 2026. A solução abrange todo o ciclo de vida do serviço, incluindo:

- a) **Fornecimento e Operação:** Disponibilização de veículo em conformidade com as especificações deste Termo, conduzido por motorista qualificado, para o transporte dos alunos no itinerário e horários definidos.
- b) **Manutenção e Abastecimento:** A contratada será integralmente responsável por todos os custos e atividades de manutenção preventiva e corretiva do veículo (troca de peças, pneus, lubrificantes, etc.), bem como pelo fornecimento de combustível e demais insumos necessários à perfeita execução do serviço.
- c) **Gestão e Conformidade Legal:** Responsabilidade da contratada pela regularidade documental do veículo e do motorista, incluindo seguros, impostos, taxas, licenças e adequação contínua às normas do Código de Trânsito Brasileiro e resoluções do CONTRAN.
- d) **Sustentabilidade:** A contratada deverá se comprometer com o descarte ambientalmente adequado de todos os resíduos gerados pela manutenção do veículo, como óleos lubrificantes, pneus e peças, em conformidade com a legislação ambiental vigente.

5.2. Justificativa para o Não Parcelamento do Objeto: O objeto da contratação é indivisível, tratando-se de uma única rota de transporte. O parcelamento do serviço é tecnicamente inviável e economicamente desvantajoso, pois geraria complexidade na gestão, riscos à segurança e pontualidade, além de potencial perda de economia de escala. A natureza do serviço exige um único responsável pela execução integral do itinerário para garantir a coesão e a eficiência da operação, justificando-se a adjudicação em item único, em conformidade com a Súmula nº 247 do TCU.

VI - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. REQUISITOS DO SERVIÇO

6.1.1. O serviço deverá ser prestado de forma contínua durante os 200 (duzentos) dias letivos previstos para o ano de 2026, em conformidade com o calendário escolar da Secretaria Municipal de Educação.

6.1.2. A contratada deverá cumprir integralmente a rota e o itinerário definidos, garantindo o transporte seguro e pontual dos alunos de suas residências (ou pontos de embarque designados) até as unidades de ensino, e o retorno pelo mesmo percurso.

6.1.3. **Rota:** ASSENTAMENTO PERDIZES / POVOADO DE LARANJEIRAS (PERÍODO INTEGRAL).

6.1.4. **Itinerário:** Saída na Praça do Povoado Laranjeiras, passando pelas fazendas: 2 Estrela, Sítio Apolinário, Sítio Roberto, Sítio Serginho, Sítio do Marcondes, Sítio do Bina, Sítio do Genésio, Sítio Marquinho, Sítio São Brás, com destino à EMEF Gil Alexandre Borges e ao CEMEI Maria Aparecida Guarnieri. O retorno será realizado pelo mesmo percurso.

6.1.5. **Quilometragem Diária Estimada:** 92 km (noventa e dois quilômetros).

6.1.6. **Lista de Alunos (Previsão 2026):**

Nº	ALUNO(A)	ENDEREÇO	INSTITUIÇÃO DE ENSINO
01	Heitor Henrique dos Santos de Miranda	2 Estrelas	EMEF Gil Alexandre Borges
02	Josué Candido Rodrigues	Sítio Maria	CEMEI Maria Aparecida Guarnieri
03	Mikhael da Silva Alves	Sítio do Roberto	EMEF Gil Alexandre Borges
04	Luiz Henrique de Freitas Leonel	Sítio do Serginho	EMEF Gil Alexandre Borges
05	Emanuel Candido Rodrigues	Sítio do Marcondes	EMEF Gil Alexandre Borges
06	Joao Augusto Gomes Pereira	Sítio do Marcondes	EMEF Gil Alexandre Borges
07	Asafe Candido Rodrigues	Sítio do Marcondes	EMEF Gil Alexandre Borges
08	Isabelly Sophia Santos Vieira	Sítio do Bina	EMEF Gil Alexandre Borges
09	Rayandra Cristina da Silva Moreira	Sítio do Genesio	EMEF Gil Alexandre Borges
10	Rafael marconi da silva	Sítio Marquinho	EMEF Gil Alexandre Borges

6.2. REQUISITOS DO VEÍCULO

6.2.1. **Tipo:** VAN.

6.2.2. **Capacidade:** Mínima de 16 (dezesseis) lugares para passageiros sentados, além do motorista.

6.2.3. **Ano de Fabricação:** Modelo 2016 ou superior.

6.2.4. **Condições:** O veículo deverá estar em perfeitas condições de uso, segurança, higiene e conforto, com todos os equipamentos obrigatórios em pleno funcionamento.

6.2.5. Conformidade Legal: O veículo deverá atender a todas as exigências dos Arts. 136 a 139 do Código de Trânsito Brasileiro e resoluções aplicáveis do CONTRAN, incluindo, mas não se limitando a:

- a) Inspeção veicular semestral para verificação dos equipamentos obrigatórios e de segurança;
- b) Pintura de faixa horizontal na cor amarela, com o dístico "ESCOLAR";
- c) Equipamento registrador instantâneo inalterável de velocidade e tempo (tacógrafo), em perfeitas condições de uso;
- d) Cintos de segurança em número igual à lotação;
- e) Demais equipamentos obrigatórios previstos na legislação.

6.3. REQUISITOS DO MOTORISTA

6.3.1. O motorista alocado para a prestação do serviço deverá atender, cumulativamente, aos seguintes requisitos:

- a) Idade superior a 21 (vinte e um) anos;
- b) Habilitação para conduzir veículo na categoria "D";
- c) Aprovação em curso especializado, nos termos da regulamentação do CONTRAN;
- d) Não ter cometido nenhuma infração grave ou gravíssima, ou ser reincidente em infrações médias durante os últimos 12 (doze) meses;
- e) Apresentar certidão negativa do registro de distribuição criminal.

VII - MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

7.1. O serviço será executado diariamente, nos dias letivos, com os horários de partida e chegada definidos pela fiscalização do contrato em conjunto com as direções das unidades escolares, de modo a garantir a pontualidade dos alunos.

7.2. A contratada deverá manter um canal de comunicação direto e permanente com a fiscalização do contrato para alinhamentos e reporte de ocorrências.

7.3. Em caso de impossibilidade de prestação do serviço por falha mecânica ou qualquer outro motivo, a contratada deverá providenciar, às suas expensas, um veículo substituto com as mesmas ou superiores especificações, no prazo máximo de 2 (duas) horas, a fim de não causar prejuízo ao transporte dos alunos. A falha na substituição sujeitará a contratada às penalidades previstas no contrato.

7.4. A quilometragem será aferida diariamente por meio de planilhas de controle de rota, que deverão ser preenchidas pelo motorista e validadas por um servidor designado em cada unidade escolar.

VIII - MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

8.1. A gestão e fiscalização da execução do contrato serão realizadas por servidores designados pela Secretaria Municipal de Educação, em conformidade com o art. 117 da Lei nº 14.133/2021, aos quais competirá o acompanhamento e o controle da fiel execução do objeto.

8.2. **Gestor do Contrato:** Será responsável por coordenar e comandar o processo de gestão e fiscalização, dirimir dúvidas, tomar decisões para regularizar falhas e atuar como interlocutor principal entre a Administração e a contratada.

8.3. **Fiscal Técnico do Contrato:** O servidor responsável por acompanhar e verificar a conformidade da prestação dos serviços aos requisitos técnicos estabelecidos, incluindo:

- a) Aferir a quilometragem percorrida e validar as planilhas de controle de rota;
- b) Verificar as condições do veículo, a documentação do motorista e o cumprimento do itinerário e horários;
- c) Comunicar ao gestor do contrato quaisquer descumprimentos ou irregularidades.

8.4 **Fiscal do Contrato:** Sr. Adelmo Nozaki – Coordenador de Transpote.

IX - CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

9.1. A medição dos serviços será realizada mensalmente, com base no somatório da quilometragem efetivamente percorrida e registrada nas planilhas de controle de rota, devidamente atestadas pelo Fiscal Técnico do Contrato.

9.2. O recebimento do objeto ocorrerá da seguinte forma:

a) **Recebimento Provisório:** Realizado pelo Fiscal Técnico em até 5 (cinco) dias úteis após o encerramento do mês de prestação dos serviços, mediante análise e validação das planilhas de controle de rota.

- b) **Recebimento Definitivo:** Realizado pelo Gestor do Contrato em até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório, mediante atesto da execução do objeto e verificação da regularidade administrativa pelo Fiscal Administrativo.
- 9.3. Após o recebimento definitivo, a contratada deverá apresentar a Nota Fiscal/Fatura correspondente aos serviços prestados, acompanhada da comprovação de regularidade fiscal e trabalhista.
- 9.4. O pagamento será efetuado pela Administração em até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir do atesto e recebimento da Nota Fiscal/Fatura devidamente formalizada.

X - FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

- 10.1. **Modalidade de Licitação:** A seleção do fornecedor será realizada por meio de Pregão, em sua forma Eletrônica.
- 10.2. **Critério de Julgamento:** Menor valor ofertado para o quilômetro (km) rodado.
- 10.3. **Requisitos de Habilitação:** Os licitantes deverão apresentar a documentação de habilitação conforme definido no Edital, que incluirá, no mínimo:
- 10.3.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA, FISCAL E TRABALHISTA:**
- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
 - b) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN);
 - c) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
 - d) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa;
 - e) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual e Municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade;
 - f) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante;
 - g) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

10.3.2. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a) Comprovação de registro da empresa junto ao órgão executivo de trânsito do Estado ou do Distrito Federal (DETRAN) como autorizada para a atividade de transporte de escolares.
- b) Apresentação de, no mínimo, 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a licitante executou ou executa serviços de transporte de passageiros, compatíveis em características com o objeto desta licitação.
- c) Comprovação de que a licitante possui, em sua frota, veículo com as características mínimas exigidas neste Termo de Referência, mediante apresentação do Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo (CRLV) em nome da empresa, ou contrato de locação/arrendamento vigente.

10.3.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

XI - ESTIMATIVAS DE VALORES E MEMÓRIA DE CÁLCULO

11.1. O valor estimado para a contratação foi obtido a partir da pesquisa de mercado. A documentação que compõe a pesquisa de preços será anexada em documento separado e classificado no processo administrativo, em observância ao art. 6º, XXIII, 'i', da Lei nº 14.133/2021.

11.2. Planilha de Valor Estimado:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO (R\$)	VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$)
01	Prestação de serviço de transporte escolar (por km rodado)	18.400 km	R\$4,72	R\$86.848,00
VALOR TOTAL GERAL ESTIMADO				R\$86.848,00

11.3. Memória de Cálculo:

- Quantidade Total (km) = Quilometragem diária × Dias letivos = 92 km/dia × 200 dias = 18.400 km.
- Valor Total Estimado = Quantidade Total (km) × Valor Unitário Estimado (R\$/km) = 18.400 km × R\$4,72/km = R\$86.848,00 (Oitenta e seis Mil, oitocentos e quarenta e oito reais).

XII - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

12.1. As despesas decorrentes desta contratação correrão por conta de dotação orçamentária própria da Secretaria Municipal de Educação, prevista na Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2026, sendo 50% (cinquenta por cento) destinados ao ensino fundamental e 50% (cinquenta por cento) à educação infantil.

Colômbia, 23 de março de 2026.

Maria José da Silva
Secretária Municipal de Educação

Adelmo Nozaki
Coordenador de Transporte
Fiscal de Contrato

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA

A Empresa _____, devidamente inscrita no CNPJ nº _____, com sede na Rua _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, do CPF nº _____.

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDA	VR. UNIT. KM	VR. TOTAL

Assim sendo, o valor total da proposta é de R\$ ____ (por extenso).

A presente proposta é baseada nas especificações, condições e prazos estabelecidos no edital de Pregão nº ____/2026, os quais nos comprometemos a cumprir integralmente.

Prazo de validade da proposta: ____ dias (não inferior a sessenta dias).

Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as obrigações e responsabilidades, bem como todas as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos.

Declaramos que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas que, direta ou indiretamente, fazem parte do presente objeto, tais como gastos da empresa com suporte técnico e administrativo, impostos, seguros, taxas, ou quaisquer outros que possam incidir sobre gastos da empresa, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária e deduzidos os descontos eventualmente concedidos.

Obs.:

DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL: Nome completo: / Cargo/Função: /CPF: / Endereço: /e-mail /Telefone.

DADOS BANCÁRIOS PARA PAGAMENTO: Banco: / Agência: Conta Corrente: / **CNPJ do titular:**

Colômbia/SP _____ de _____ de 2026

[LICITANTE]

[assinatura do(s) representante(s) legal(is)]

ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA

Prezado (as) Senhores (as):

A Empresa _____, devidamente inscrita no CNPJ nº _____, com sede na Rua _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, do CPF nº _____,

DECLARA expressamente que:

- a) Que não foram declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas;
- b) Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- c) Que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo;
- d) que não possuímos em nosso quadro societário e de empregados, servidores ou agentes políticos ou que sejam cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, e por afinidade, até o segundo grau, de agente político do órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.
- e) Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- f) Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- g) Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- h) Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;
- i) Que assume a responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras;

Colômbia/SP _____ de _____ de 2026

[LICITANTE]

[assinatura do(s) representante(s) legal(is)]

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA,

MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

Prezado (as) Senhores (as):

A Empresa _____, devidamente inscrita no CNPJ nº _____, com sede na Rua _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, do CPF nº _____,

DECLARA que está regularmente enquadrada na categoria:

- () MICROEMPRESA (ME), nos termos do inciso I do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.
- () MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI), nos termos do §1º, art. 18-A da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.
- () EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP), nos termos do inciso II do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.

A LICITANTE declara sua ciência de que perderá o direito ao tratamento jurídico diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006 caso incorra em quaisquer situações previstas no § 4º do art. 3º da referida Lei, assim como, por qualquer motivo, deixe de se enquadrar na categoria declarada

Colômbia/SP _____ de _____ de 2026

[LICITANTE]

[assinatura do(s) representante(s) legal(is)]

ANEXO V – MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO _____/2026

O MUNICÍPIO DE COLOMBIA, inscrito no CNPJ. sob o nº 52.381.720/0001-48, com sede na Rua Antônio Prado, nº 1161, Bairro Centro, em Colômbia SP, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado pelo Sr. Prefeito Municipal, Sr. JULIO CESAR DOS SANTOS, considerando o julgamento da licitação, de outro lado à empresa _____, CNPJ nº _____, estabelecida na cidade de _____/Estado, na Rua _____, – CEP: _____, que apresentou os documentos exigidos por lei, neste ato representada pelo Sr. _____, CPF nº XXX._____.XXX XX, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, tendo em vista o que consta no Processo nº _____ e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº XX/2026, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

- 1.1. O presente contrato tem por objeto a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de transporte escolar diário e contínuo para alunos da rede municipal de ensino residentes na zona rural do Município de Colômbia - SP, conforme especificações, quantitativos e condições estabelecidas no termo de referência e seus anexos. (rota: assentamento perdizes / povoado de laranjeiras (período integral).
- 1.2. O regime de execução do contrato é o de **empreitada por preço unitário**, sendo a remuneração calculada com base no valor por quilômetro rodado (R\$/km).
- 1.3. Integram este contrato, independentemente de transcrição, para todos os fins legais: o Termo de Referência; o Edital da Licitação; a proposta da CONTRATADA; os demais anexos e documentos integrantes do processo licitatório.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

- 2.1. O prazo de vigência deste contrato será de **12 (doze) meses**, contados da data de sua assinatura.
- 2.2. A vigência poderá ser prorrogada sucessivamente, na forma dos arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021, desde que demonstrada a vantajosidade para a Administração e mantidas as condições iniciais da contratação.
- 2.3. A prorrogação deverá ser formalizada por meio de termo aditivo, previamente justificado e autorizado pela autoridade competente.
- 2.4. O contrato poderá ser extinto antes do término de sua vigência nas hipóteses previstas na Lei nº 14.133/2021, especialmente em caso de cumprimento integral do objeto ou por interesse público devidamente justificado.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

- 3.1. Os serviços serão executados de forma **contínua e diária**, nos dias letivos, conforme rotas, itinerários, horários e demais condições estabelecidas no Termo de Referência e nas determinações da fiscalização contratual.
- 3.2. A execução dos serviços terá início após a emissão da **Ordem de Serviço**, expedida pela CONTRATANTE.
- 3.3. A CONTRATADA deverá assegurar, durante toda a vigência contratual, a plena regularidade e adequação do veículo e do motorista, nos termos seguintes:
 - 3.3.1. **Do veículo:**
 - a) Tipo: van;
 - b) Capacidade mínima de 16 (dezesseis) passageiros sentados, além do motorista;
 - c) Ano de fabricação: a partir de 2016;
 - d) Equipamentos obrigatórios: ar-condicionado em perfeito funcionamento, cintos de segurança para todos os ocupantes e demais itens exigidos pelo Código de Trânsito Brasileiro (CTB) e normas do CONTRAN;
 - e) Condições: deverá estar em perfeito estado de conservação, limpeza e higiene, com manutenções preventivas e corretivas devidamente realizadas;
 - f) Regularidade: deverá possuir toda a documentação válida, incluindo licenciamento, seguro obrigatório (APP) e autorização do DETRAN-SP para transporte de escolares, em conformidade com os Arts. 136 a 139 do Código de Trânsito Brasileiro.
 - g) Seguro: deverá manter apólice de Seguro de Acidentes Pessoais de Passageiros (APP) vigente, compatível com a capacidade do veículo, devendo apresentar comprovação à fiscalização sempre que solicitado.

3.3.2. Do motorista:

- a) Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria “D” ou superior, válida;
- b) Curso especializado para transporte coletivo de passageiros, devidamente registrado na CNH;
- c) Conduta compatível com a função, devendo atuar com urbanidade, pontualidade, responsabilidade e zelo no atendimento aos usuários do serviço.

3.4. A prestação dos serviços deverá ocorrer **diariamente, nos dias letivos**, conforme calendário acadêmico e orientações da CONTRATANTE.

3.5. Em caso de falha mecânica, sinistro ou qualquer impedimento, a CONTRATADA deverá promover a substituição imediata do veículo, no prazo máximo de 2 (duas) horas, sem interrupção do serviço e sem ônus adicional para a CONTRATANTE.

3.6. O descumprimento das condições estabelecidas nesta cláusula poderá ensejar a aplicação de **glosas, penalidades e demais sanções contratuais**, nos termos deste contrato e da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

CLÁUSULA QUINTA – PREÇO

5.1. O valor estimado do presente contrato é de R\$ _____ (_____), correspondente à estimativa de execução de _____ km, sendo o valor unitário de R\$ _____ (_____) **por quilômetro rodado**, conforme proposta da CONTRATADA.

5.2. O valor unitário por quilômetro rodado constitui a **única remuneração devida à CONTRATADA**, estando nele incluídas todas as despesas diretas e indiretas necessárias à execução do objeto, inclusive tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, seguros, manutenção, combustível, depreciação, custos operacionais e quaisquer outros necessários ao fiel cumprimento do contrato.

CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado **mensalmente**, com base na quilometragem efetivamente percorrida no período, devidamente aferida por meio dos controles de execução (diários de bordo ou instrumento equivalente) e atestada pelo Fiscal do Contrato.

6.2. O pagamento será realizado no prazo de até **30 (trinta) dias**, contados da emissão do **Termo de Recebimento Definitivo** e da apresentação da Nota Fiscal/Fatura devidamente atestada.

6.3. Para fins de pagamento, a CONTRATADA deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura:

- a) comprovação da regularidade fiscal e trabalhista;
- b) documentação comprobatória da execução dos serviços no período;
- c) demais documentos eventualmente exigidos pela fiscalização contratual.

6.4. O pagamento será efetuado por meio de ordem bancária, em conta corrente indicada pela CONTRATADA.

6.5. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, inconsistência na medição ou qualquer circunstância que impeça a liquidação da despesa, o prazo para pagamento ficará suspenso até a regularização, reiniciando-se sua contagem a partir da data da correção.

6.6. Poderão ser realizadas **glosas** nos valores devidos à CONTRATADA quando verificada a execução parcial, inadequada ou em desconformidade com as especificações contratuais, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.7. Em caso de atraso no pagamento por culpa exclusiva da Administração, será devida compensação financeira, calculada na forma da legislação aplicável.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTE e REEQUILÍBRIO.

7.1. Os preços inicialmente contratados são **fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses**, contados da data do orçamento estimado da contratação.

7.2. Após intervalo 12 (doze) meses, os preços poderão ser reajustados, mediante aplicação do **Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA**, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o intervalo mínimo é de 12 (doze) meses será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste concedido.

7.4. O reajuste será formalizado por meio de **apostilamento**, independentemente de solicitação da CONTRATADA, desde que verificado o cumprimento do interregno mínimo.

7.5. Na hipótese de atraso ou não divulgação do índice de reajuste, será adotada, provisoriamente, a última variação conhecida, promovendo-se a compensação das diferenças quando da divulgação do índice definitivo.

7.6. Caso o índice estabelecido para reajuste venha a ser extinto ou não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, outro índice oficial que venha a ser definido pela legislação vigente.

7.7. Na ausência de índice substituto definido em lei, as partes deverão acordar novo índice oficial, mediante celebração de termo aditivo.

7.8. O reequilíbrio econômico-financeiro do contrato poderá ser concedido a qualquer tempo, desde que comprovada a ocorrência de fatos imprevisíveis, previsíveis de consequências incalculáveis, caso fortuito ou força maior, ou ainda fato do príncipe ou fato da Administração, que alterem significativamente os custos da execução, nos termos do art. 124, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 14.133/2021.

7.9. O pedido de reequilíbrio deverá ser formalmente apresentado pela CONTRATADA, devidamente instruído com documentos que comprovem a efetiva variação dos custos e o impacto na execução do contrato.

7.10. A análise do pedido será realizada pela Administração, por meio do gestor do contrato, podendo ser solicitado apoio técnico e jurídico, sendo a decisão devidamente motivada.

7.11. O reequilíbrio econômico-financeiro será formalizado por meio de **termo aditivo**, quando deferido.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. Constituem obrigações da CONTRATANTE:

I – exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com este contrato e seus anexos;

II – receber o objeto no prazo e nas condições estabelecidas no Termo de Referência;

III – notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas na execução do objeto, para que sejam sanados às suas expensas;

IV – acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pela CONTRATADA, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal nº 2.236/2024;

V – designar formalmente gestor e fiscal do contrato, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021, aos quais competirá o acompanhamento, a fiscalização e a gestão da execução contratual;

VI – comunicar à CONTRATADA para emissão de Nota Fiscal/Fatura referente à parcela incontroversa da execução, quando houver divergência quanto à medição, nos termos do art. 143 da Lei nº 14.133/2021;

VII – efetuar o pagamento à CONTRATADA do valor correspondente aos serviços efetivamente executados, no prazo, forma e condições estabelecidos neste contrato e no Termo de Referência;

VIII – aplicar à CONTRATADA as sanções previstas na legislação e neste contrato, quando for o caso;

IX – encaminhar à Procuradoria Jurídica do Município os casos de descumprimento contratual que demandem providências legais;

X – decidir, de forma motivada, sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados os pedidos manifestamente impertinentes, protelatórios ou sem interesse para a Administração;

XI – observar o prazo de até **30 (trinta) dias**, contados do protocolo do requerimento, para decisão administrativa, admitida prorrogação motivada por igual período, nos termos do art. 123, parágrafo único, da Lei nº 14.133/2021;

XII – analisar e responder aos pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro no prazo razoável, observada a complexidade da matéria e a necessidade de instrução técnica e jurídica;

XIII – comunicar à CONTRATADA eventuais alterações relevantes nas condições de execução do contrato, quando cabível;

XIV – não responder por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, nem por danos causados a terceiros por seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. A CONTRATADA deve cumprir integralmente todas as obrigações constantes deste contrato e de seus anexos, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da execução do objeto, observando, ainda, as seguintes obrigações:

I – executar os serviços em conformidade com o Termo de Referência, garantindo qualidade, regularidade, continuidade e segurança na prestação;

II – atender às determinações do gestor e do fiscal do contrato, bem como prestar todas as informações e esclarecimentos solicitados;

III – reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, os serviços executados em desconformidade com as especificações contratuais;

IV – responsabilizar-se por todos os danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização realizada pela CONTRATANTE;

V – manter, durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

VI – arcar com todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e demais encargos decorrentes da execução do contrato, não transferindo à Administração qualquer responsabilidade por seu inadimplemento;

VII – manter regularidade fiscal e trabalhista durante toda a execução contratual, apresentando a documentação comprobatória sempre que solicitado pela fiscalização;

VIII – comunicar ao fiscal do contrato, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência que possa comprometer a execução dos serviços;

IX – substituir imediatamente o veículo em caso de falha mecânica, sinistro ou qualquer impedimento, sem interrupção do serviço;

X – manter veículo e motorista em conformidade com todas as exigências legais e contratuais durante toda a vigência do contrato;

XI – cumprir integralmente as normas de trânsito, segurança e transporte de passageiros, bem como as exigências dos órgãos reguladores competentes, pelo DETRAN-SP;

XII – não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente até o terceiro grau de agente público vinculado à contratação, nos termos da Lei nº 14.133/2021;

XIII – cumprir as exigências legais relativas à reserva de cargos para pessoa com deficiência, reabilitados da Previdência Social e aprendizes, quando aplicável;

XIV – guardar sigilo sobre informações obtidas em razão da execução do contrato;

XV – arcar com eventuais erros no dimensionamento de sua proposta, exceto nos casos de reequilíbrio econômico-financeiro previstos em lei;

XVI – cumprir todas as demais obrigações previstas no Termo de Referência, no Estudo Técnico Preliminar (ETP) e nos demais documentos que integram a contratação.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DE CONTRATO

10.1. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por **servidor(es) formalmente designado(s)** pela CONTRATANTE, na qualidade de gestor e fiscal do contrato, nos termos dos arts. 104 e 117 da Lei nº 14.133/2021.

10.2. Compete ao fiscal do contrato, dentre outras atribuições:

I – acompanhar a execução dos serviços, verificando o cumprimento das condições contratuais;

II – registrar, em instrumento próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato;

III – atestar a execução dos serviços para fins de pagamento, após verificação da conformidade;

IV – solicitar correções, ajustes ou substituições necessárias à adequada execução do objeto;

V – comunicar ao gestor do contrato eventuais irregularidades que possam ensejar aplicação de penalidades ou rescisão contratual;

VI – verificar a regularidade do veículo, do motorista e das condições de prestação do serviço;

VII – conferir os registros de quilometragem (diários de bordo ou instrumento equivalente) para fins de medição e pagamento.

10.3. Compete ao gestor do contrato:

I – coordenar a execução contratual;

II – adotar as providências necessárias à regular execução do contrato;

III – analisar pedidos da CONTRATADA, inclusive quanto a reequilíbrio econômico-financeiro;

IV – encaminhar à autoridade competente as ocorrências que demandem decisão administrativa.

10.4. A fiscalização exercida pela CONTRATANTE **não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA**, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades na execução do contrato.

10.5. A CONTRATADA deverá prestar todas as informações e facilitar o acesso da fiscalização aos locais e documentos necessários ao acompanhamento da execução contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

11.1. Não será exigida garantia de execução contratual, nos termos do art. 96 da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

a) der causa à inexecução parcial do contrato;

b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c) der causa à inexecução total do contrato;

d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;

g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções, em atenção ao Decreto Municipal nº 2.236/2024, art. 158:

12.2.1. A multa moratória é a sanção pecuniária que será imposta à contratada que entregar o objeto ou executar o serviço contratado de forma integral, porém com atraso injustificado em relação ao prazo fixado no contrato, e será aplicada nos seguintes percentuais:

I – 0,5% sobre o valor do contrato licitado, pelo 1º dia de atraso;

II – 0,2% ao dia, do 2º até o 30º dia de atraso;

III – 0,3% ao dia, a partir do 31º e até o 45º dia de atraso;

IV – Após o 45º dia de atraso, a unidade gestora avaliará a conveniência de manter ou rescindir o contrato;

V – 2% nas hipóteses de retardamento injustificado do procedimento;

VI – 3% nas hipóteses de descumprimento das normas jurídicas;

VII – 5% na hipótese de entrega em desacordo com as especificações;

VIII – 10% quando o contratado der causa à rescisão;

IX – 20% em caso de inexecução parcial definitiva;

X – 30% em caso de inexecução total.

§ 1º O valor final apurado para a sanção de multa, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta.

§ 2º Constatado o atraso na entrega de bens ou na execução de serviços, a unidade gestora da contratação deverá iniciar a instrução da penalidade de multa após o cálculo do valor pelo Gestor de Contratos, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

13.1. O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

13.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

13.3. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa da contratada:

a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

13.4. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

a) Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

b) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

c) Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

13.5. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

a) Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

b) Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

c) Indenizações e multas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município de Colômbia deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Ficha nº 097 – Órgão/Unidade: 02.04 – Secretaria Municipal de Educação - Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros - 0.01.00

Ficha nº 140 – Órgão/Unidade: 02.04 – Secretaria Municipal de Educação - Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros - 0.01.00

14.2. A dotação relava aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS

15.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, Decreto Municipal nº.2.236/2024.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

16.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

16.2. O CONTRATADO se obriga ainda a cumprir a Lei Geral de Proteção de Dados - Lei 13.709/2018, no que for cabível em face do objeto deste contrato, em especial a:

- a) Guardar sigilo quanto aos dados pessoais aos quais eventualmente tenham acesso em razão da execução deste objeto;
- b) Tratar os dados pessoais recebidos de acordo com a finalidade da contratação (convênio/parceria/credenciamento), de modo legítimo e lícito, entendendo-se por tratamento de dados os atos que se refiram a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração de dados;
- c) Garantir ao titular de dados a consulta gratuita e facilitada aos seus dados pessoais, bem como a forma, duração e finalidade do tratamento;
- d) Não utilizar os dados pessoais recebidos ou tratá-los com fins discriminatórios, ilícitos, abusivos ou para finalidade distinta da contratação;
- e) Fazer uso somente dos dados pessoais que forem imprescindíveis à execução do objeto;
- f) Adotar todas as medidas previstas em Lei para evitar o vazamento de dados pessoais que receber ou o acesso por pessoal não autorizado;

16.3. Em caso de vazamento de dados pessoais, adotar as providências necessárias para mitigar as consequências do dano, informando ao Contratante, no prazo de até 48 horas:

- a) A descrição da natureza dos dados pessoais afetados;
- b) As informações sobre os titulares envolvidos; A indicação das medidas técnicas e de segurança utilizadas para a proteção dos dados, observados os segredos comercial e industrial;
- c) Os riscos relacionados ao incidente;
- d) Os motivos da demora, no caso de a comunicação não ter sido imediata;
- e) As medidas que foram ou que serão adotadas para reverter ou mitigar os efeitos do prejuízo;

16.4. O CONTRATADO deverá demonstrar, sempre que solicitado, a adoção de medidas eficazes para comprovar a observância e o cumprimento das normas de proteção de dados;

16.5. Utilizar medidas técnicas e organizacionais de modo a proteger os dados pessoais de tratamento não autorizado;

16.6. O CONTRATADO deverá armazenar os dados somente pelo período necessário para cumprir as obrigações contratuais e legais;

16.7. O CONTRATADO deverá apagar todos os dados pessoais quando solicitado pelo Município ou, não sendo possível, justificar com a base legal ou contratual a retenção dos dados;

16.8. O CONTRATADO deverá anonimizar os dados pessoais quando solicitado pelo Município, ou, não sendo possível, justificar com a base legal ou contratual.

16.9. O CONTRATADO não poderá compartilhar com terceiros, em hipótese alguma, os dados pessoais que receber em decorrência do contrato.

16.10. O CONTRATADO ficará obrigada a reparar os danos patrimoniais ou morais, individuais ou coletivos, que sua ação ou omissão, no exercício da atividade de tratamento de dados pessoais relativas ao Ajuste, em violação à legislação de proteção de dados pessoais, causarem ao Município ou a terceiros, sem prejuízo das demais sanções contratuais.

16.11. As partes obrigam-se, sempre que aplicável, a atuar no presente Contrato em conformidade com a legislação sobre Proteção de Dados Pessoais e as determinações de órgãos reguladores/fiscalizadores sobre a matéria, em especial, a Lei nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), tratando dados pessoais exclusivamente para as finalidades relacionadas ao contrato.

16.12. No âmbito deste contrato, a qualificação das partes enquanto agentes de tratamento de dados pessoais respeitará os ditames da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD, de modo que a CONTRATADA, quando atuar conforme as orientações estabelecidas pela CONTRATANTE, se qualifica como Operador de dados pessoais.

16.13. Prevalece sobre as disposições acima o contexto fático inerente à atividade de tratamento realizada por qualquer um dos contratantes, de modo que o tratamento de dados pessoais para finalidades que superem o contexto deste contrato será de responsabilidade da parte que lhe der causa.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – ALTERAÇÕES

17.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

17.2. A contratada é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

17.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – PUBLICAÇÃO

18.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo Diário Oficial do Município de Colômbia/SP.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – FORO

19.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Barretos/SP para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Colômbia/SP, xx de xxxxxx de 2026.

CONTRATANTE:

CONTRATADA:

GESTOR:

FISCAL;

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

Contratos ou Atos Jurídicos Análogos

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Colômbia/SP.

CONTRATADA: CONTRATO Nº (DE ORIGEM) :

OBJETO: XX

Advogado(s): (*)

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;

b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;

c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando -se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);

e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo -nos por NOTIFICADOS para:

a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Colombia SP, 2026.

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE

Nome:

Cargo:

CPF:

e-mail:

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome:

Cargo:

CPF:

e-mail:

Pela contratada:

Nome:

Cargo:

CPF:

e-mail:

RESPONSÁVEL PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME E ORDENADOR DE DESPESAS DA
CONTRATANTE:

Nome:

Cargo:

CPF:

e-mail:

(*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.



Documento assinado eletronicamente por **Julio Cesar dos Santos, Prefeito Municipal**, em 22/06/2026, às 16:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023 e Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://cidades.sei.sp.gov.br/barretos/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0242511** e o código CRC **7D483F09**.